

Министерство образования Республики Тыва
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Тыва
«Тувинский сельскохозяйственный техникум»

Рассмотрено на Педагогическом
Совете ГБПОУ «Тувинский
сельскохозяйственный техникум»
от 24 сентября 2025 г.
протокол № 1

Утверждаю
директор ГБПОУ РТ «Тувинский
сельскохозяйственный техникум»
 О.Д. Очур
«24» 09 2025 г.

Положение о стипендиальной комиссии
Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Республики Тыва
«Тувинский сельскохозяйственный техникум»

Кызыл, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Тыва и Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Тыва «Тувинский сельскохозяйственный техникум» (далее по тексту – Техникум).

1.2. Стипендиальная комиссия создается в Техникуме для реализации Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов ГБПОУ РТ «Тувинский сельскохозяйственный техникум».

1.3. Стипендиальная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Техникума, образованным в целях рассмотрения и принятия решений по вопросам назначения стипендий и других форм материальной поддержки студентов Техникума, обучающимся за счет бюджетных средств.

1.4. Основным принципом работы Стипендиальной комиссии является дифференцированный подход к уровням стипендии и начисление ее в зависимости от успеваемости и личных достижений студентов в пределах существующих фондов и норм действующего законодательства.

2. Основные задачи и функции Стипендиальной комиссии

2.1. Основными задачами Стипендиальной комиссии являются:

- обеспечение защиты прав и интересов студентов при получении стипендий и других форм материальной поддержки;
- определение размера стипендии;
- выработка рекомендаций по разрешению проблемных вопросов в области стипендиального обеспечения.

2.2. Основными функциями Стипендиальной комиссии являются:

- первичное рассмотрение документов, поданных для назначения стипендии соответствующего размера;
- подготовка предложений по вопросам назначения и снятия стипендий;
- назначение государственной академической стипендии студентам Техникума;
- подготовка предложений для представления Директору о назначении государственной социальной стипендии;
- подготовка предложений по выдвижению студентов на повышенные стипендии и другие формы морального и материального поощрения;
- составление отчетов о проделанной работе для представления их на рассмотрение педагогическим советом Техникума.

2.3. Для решения возложенных задач и выполнения своих функций Стипендиальная комиссия имеет право:

- запрашивать у подразделений Техникума и у студентов документы, необходимые для назначений стипендий соответствующего вида;
- вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решения Директора Техникума.

3. Состав Стипендиальной комиссии

3.1. Стипендиальная комиссия Техникума формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и ее членов.

3.2. Персональный состав Стипендиальной комиссии и регламент ее работы утверждается приказом Директора Техникума до начала нового учебного года.

3.3. Председателем Стипендиальной комиссии является директор Техникума.

3.4. Председатель Стипендиальной комиссии осуществляет непосредственное руководство работой Стипендиальной комиссии, а также планирование и организацию ее работы.

Классные руководители готовят полный пакет документов на заседание комиссии в соответствии с Приложением № 1 положения о переводе студентов с платной (договорной) формы обучения на бесплатную (бюджетную) форму обучения ГБПОУ РТ «Тувинский сельскохозяйственный техникум».

3.5. Председатель Стипендиальной комиссии несет ответственность за:

- полноту и правильность выполнения Стипендиальной комиссией своих функций и обязанностей;

- объективность и достоверность принимаемых решений.

3.6. В состав Стипендиальной комиссии Техникума входят:

- директор - председатель комиссии;
- заместитель директора по учебной работе - заместитель председателя комиссии;

- секретарь учебной части - секретарь комиссии;

- заместитель директора по воспитательной работе;

- заместитель директора по производственному обучению;

- социальный педагог;

- заведующие отделениями;

- классные руководители и кураторы групп;

- председатель студенческого совета Техникума;

- члены студенческого совета Техникума

3.7. В состав Стипендиальной комиссии обязательно включаются представители студентов Техникума.

3.8. Члены Стипендиальной комиссии обязаны:

- соблюдать этические нормы в процессе рассмотрения материалов и принятия решения;

- не нарушать правила и нормы, установленные в действующих нормативных документах;

- обеспечивать полноту и правильность исполнения своих функций и обязанностей.

4. Обеспечение и порядок деятельности Стипендиальной комиссии

4.1. Стипендиальная комиссия работает постоянно в течение учебного года.

4.2. Заседания Стипендиальной комиссии Техникума проводятся по результатам семестров, по итогам промежуточной аттестации студентов, а также по мере необходимости, для решения текущих вопросов, относящихся к компетенции комиссии.

4.3. Заседания Стипендиальной комиссии ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Стипендиальной комиссии либо по поручению председателя один из членов.

4.4. Члены Стипендиальной комиссии участвуют в заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Стипендиальной комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.5. Для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня на заседании Стипендиальной комиссии могут приглашаться представители структурных подразделений Техникума.

4.6. Информация о повестке дня и материалы по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Стипендиальной комиссии, предоставляются секретарем комиссии всем участникам заседания не позднее, чем за неделю до их проведения (за исключением внеочередных заседаний).

4.7. Заседания Стипендиальной комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

4.8. Решения Стипендиальной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов (с учетом мнений отсутствующих, изложенных в письменной форме). При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

В случае несогласия с принятым решением член Стипендиальной комиссии вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.9. На заседании Стипендиальной комиссии ведется протокол, в котором указываются:

- наименование комиссии, дата и место проведения заседания, число членов комиссии и список присутствующих на заседании;
- перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятое по ним решение с указанием голосов, поданных "за", "против" и "воздержавшихся"; особое мнение членов комиссии по конкретным рассматриваемым делам.

4.10. Протокол заседания Стипендиальной комиссии подписывается председателем Стипендиальной комиссии, секретарем и членами комиссии, участвующими в ее заседании.

Приложение №1 к Положению о
стипендиальной комиссии ГБПОУ РТ
«Тувинский сельскохозяйственный
техникум» от «___» сентября 2025г.

ПРОТОКОЛ №
заседания стипендиальной комиссии
Государственном бюджетном профессиональном учреждении
Республики Тыва
«Тувинский сельскохозяйственный техникум»»

г. Кызыл

«___» _____ 20__ г.

Присутствовали: _____ - председатель комиссии,
_____ - заместитель председателя комиссии, _____ -
_____ - секретарь комиссии, член комиссии, _____ - член
комиссии, _____ - член комиссии.

Отсутствовали: _____

Повестка дня:

1. _____ 2. _____

Решили:

1. _____
2. _____

За - _____;

Против - _____;

Воздержались - _____.

Председатель комиссии

Секретарь комиссии

Члены комиссии

_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____